2017학년도 제2학기 교원 초빙 공고

1 채용분야 및 인원

구분	학과	요청분야	요청 인원	담당예정 교과목
정년트랙 전임교원	식품영양과	식품위생	○명	▸식품위생학, 식품미생물및실험
비전임교원 (겸임교원)	유아교육과	유아교육	○명	▸유아교육워크숍, 보육실습
	스마트IT과	컴퓨터공학, 컴퓨터교육, SW공학	○명	▸컴퓨터구조, 소프트웨어개발
	전통조리과	조리·외식	○명	▸식음료관리및실습, 외식창업과경영

2 지원자격

가. 공통자격

1) 기독교 신앙을 가진 자

2) 「국가공무원법」 제33조에 따른 임용 결격사유가 없는 자

3) 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」에 의한 교수자격 기준에 해당하는 자

나. 분야별 자격

구분	학과	기본자격(각 호 모두 충족)	우대조건
정년트랙 전임교원	식 품 영양과	◦ 박사학위 소지자 ◦ 산업체 경력 2년 이상인 자	▸식품미생물 강의 가능자
비전임교원 (겸임교원)	공통 사항	① 본교의 교수내용이 본직 기관의 직무 내용과 유사한 자 ② 본직 기관에서 정규직원으로 상시근무 하고 있는 현직자 ③ 본직 기관 근무년수(유사경력 포함)가 3년 이상인 자 ④ 본직 기관장의 출강 동의가 있는 자	▸해당분야 대학 강의 有 경험자
	유 아 교육과	◦ 박사과정 이상인 자	▸유치원 교사경력 2년 이상인 자
	스마트 I T 과	◦ 석사학위 이상인 자	▸강의경력 3년 이상인 자 ▸취업 및 현장실습 지도 有 경험자
	전 통 조리과	◦ 이론 및 실습 가능자	▸박사학위 소지자

3 제출서류 (홈페이지 공지사항에 게시된 서식을 다운로드 받아 작성)

구분	제출서류
정년트랙전임교원	① 교원임용 지원서 1부【별지 제1호 서식】 ② 학력 및 성적증명서(학사, 석사, 박사) 및 석·박사 학위논문 원본 각 1부 (외국 박사학위 소지자는 한국연구재단의 박사학위 신고필증 사본 첨부) ③ 경력증명서 및 재직증명서 원본 각 1부 (지원서에 기재한 경력, 미제출 시 경력 불인정) ④ 기준일 현재 최근 4년 이내(2013년 6월~2017년 5월) 발표된 연구실적물 관련 서류【별지 제2-1호, 제2-2호 서식】 ⑤ 교육 및 연구계획서 1부【별지 제3호 서식】 ⑥ 출석교회 목회자 추천서 1부【별지 제4호 서식】 ⑦ 자격증 및 포상 관련 증빙서류 각 1부 ⑧ 개인정보 수집·이용 동의서 **※ 외국어로 된 모든 서류는 본인 날인 번역문 제출**
비전임교원 (겸임교원)	① 교원임용 지원서 1부【별지 제1호 서식】 ② 학력 및 성적증명서(학사, 석사, 박사) 및 석·박사 학위논문 원본 각 1부 (외국 박사학위 소지자는 한국연구재단의 박사학위 신고필증 사본 첨부) ③ 경력증명서 및 재직증명서 원본 각 1부 (지원서에 기재한 경력, 미제출 시 경력 불인정) ④ 재직기관의 사회보험 가입내역 확인서 1부 ⑤ 기준일 현재 최근 4년 이내(2013년 6월~2017년 5월) 발표된 연구실적물 관련 서류【별지 제2-1호, 제2-2호 서식】 ⑥ 교육 및 연구계획서 1부【별지 제3호 서식】 ⑦ 자격증 및 포상 관련 증빙서류 각 1부 ⑧ 개인정보 수집·이용 동의서 **※ 외국어로 된 모든 서류는 본인 날인 번역문 제출**

1) 연구실적물은 원본을 제출하며, 원본 제출이 곤란한 경우에는 원본의 표지와 전체목차가 포함된 별쇄본을 제출

2) 국제전문학술지[SCI, SSCI, SCIE, A&HCI, SCOPUS]논문게재실적은 학술지명을 확인할 수 있는 자료(논문표지 및 목차, ISI 등의 확인자료)를 제출

☞ http://science.thomsonreuters.com/index.html 접속 후 해당논문 학술지명을 찾기하여 출력

☞ 주·교신저자가 표시되지 않은 경우 증빙서 제출

3) 한국연구재단 등재(후보)학술지 논문 확인자료

☞ http://www.nrf.re.kr/ 접속 후 연구지원정보의 등재(후보)학술지 목록에서 출력 제출

4) 외국어로 된 모든 연구실적물은 국문초록을 제출

4 전형절차

가. 기초심사 : 채용후보자의 전공과 모집대상 전공분야와의 일치여부 등의 심사
나. 전공심사 : 채용후보자의 전공에 대한 학문적 우수성 및 교육능력 등의 심사
다. 면접심사 : 기초·전공심사를 통과한 채용후보자에 대한 인성 등의 심사

5 추진일정

추진 내용			기간	비고
지원서 접수			2017.06.12(월) ~ 06.26(월)	방문 또는 우편접수
1차 전형	서류심사		2017.06.27.(화) ~ 06.28(수)	-
2차 전형	전임교원	기초·전공심사	2017.07.03.(월) ~ 07.05(수)	공개강의 심사시 채용분야와 관련된 10분정도 분량의 공개강의 자료 지참(개별연락)
		연구실적물 심사		
		공개강의 심사		
	겸임교원	심사평정		면접시간 개별연락
		면접심사		
2차 전형 합격자 발표			2017.07.06.(목)	합격자발표(개별연락)
3차 전형	전임교원 면접심사		2017.07.10.(월)	면접시간 개별연락
최종 합격자 발표			2017.07.17.(월)	합격자발표(개별연락)
임용·발령			2017.09.01(금)	

☞ 상기 일정은 대학 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
☞ 공개강의 심사는 정년트랙전임교원에 한하여 실시합니다.

6 접수기간 및 방법

가. 접수기간 : 2017.06.12.(월) ~ 06.26(월) 16:00 (한국시간)

나. 접수방법 : 방문 접수(대리접수 가능) 또는 우편 접수
- 제출서류 등을 모두 작성·구비하여 반드시 기한 내에 접수하여야 함.(우편접수의 경우 마감시간 내 도착분에 한하며, 기한 내 미도착 시 접수 불가)

다. 접수처

1) 방문접수 : 배화여자대학교 기념관 1층 교무처

☎ (02)3990-871, (02)3970-543 / FAX (02)737-7260

2) 우편접수 : (03039) 서울 종로구 필운대로 1길 34 기념관 1층 교무처

7 유의사항

가. 신규채용 교원에 대한 임용기간 등은 우리대학 인사 관련 규정에 의함

나. 각종 증명서는 모두 원본으로 제출하며, 외국어로 된 증명서 및 제출서류는 국문 번역문을 첨부(본인 서명)하여야 함

다. 심사결과는 개별통지하며, 이 공고에 명시되지 아니한 사항은 우리대학 인사 관련 규정에 의함

라. 미비된 서류는 접수기간 내 미제출 시 추가 접수하지 않으며, 접수된 서류는 반환하지 않는 것을 원칙으로 함

마. 임용 후 연구실적 등을 허위로 제출하거나 임용요건에 하자가 있을 경우 임용을 취소할 수 있으며, 해당 채용분야에 적격자가 없는 경우 초빙하지 않을 수 있음