2021학년도 하반기
김포대학교 강사 신규임용 공고

1 임용분야 및 인원

직 종	학 과 (모집분야)	인원	담당예정 교과목	
			2021-2	2022-1
강사	유튜브융합과	1	카메라연기워크샵	시나리오와 스토리텔링
	유튜브융합과	1	유튜브콘텐츠분석과기획 전공실기	영상편집기법
	글로벌실용무용과	1	전공심화212	전공심화212
	보건행정과	1	보건의료정보관리실무	-
	경찰경호행정과	1	형사소송법각론	형사소송법총론
	실용음악과	1	전공실기	전공실기

※ 담당예정 교과목은 교육과정 편성의 변경이나 수강신청 등의 사유로 변경될 수 있음

2 지원자격

구분	강사
공통 자격	1. 고등교육법 및 사립학교법에 의거한 사립대학 교원임용에 결격사유가 없는자 ❖ 임용 결격사유: 국가공무원 제33조(결격사유), 교육공무원법 제10조의4(결격사유), 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조(취업제한) 2. 「나. 모집분야별 지원자격」의 '추가 지원자격(필수)'을 모두 갖춘자 3. 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」 제2조의 교원자격을 충족하는 자 4. 임용예정일 기준 만65세 이하인 자

학력 / 연구·교육 경력연수 / 직명	대학졸업자동등자격자			전문대학졸업자동등자격자		
	연구실적연수	교육경력연수	계	연구실적연수	교육경력연수	계
강사	1년	1년	2년	1년	2년	3년

※ 연구실적연수와 교육경력연수 중 어느 하나가 기준에 미달하더라도 연구실적연수와 교육경력연수의 합계가 해당 기준을 충족하면 자격기준을 갖춘 것으로 봄

나. 모집분야별 지원자격

직종	학과	모집분야	공통 지원 자격	전공분야	추가 지원자격(필수)
강사	유튜브 융합과	유튜브융합 A	○	영상영화, 연극영화, 방송연예, 광고미디어(영상)	1. 강사 자격 요건 충족 2. 관련분야 산업체 경력자
		유튜브융합 B	○	방송연예(연기)	1. 강사 자격 요건 충족 2. 관련분야 산업체 경력자
	글로벌 실용무용과	글로벌 실용무용	○	무용요소가 포함된 체육 전공(기계체조,리듬체조, 에어로빅 등)	1. 강사 자격 요건 충족 2. 체육관련 학위로 실용무용 경력이 인정되는자
	보건행정과	보건행정	○	보건학 관련	1. 강사 자격 요건 충족 2. 보건학 석사학위 이상 3. 의무기록사자격증소지자
	경찰경호 행정과	경찰경호 행정	○	법학	1. 강사 자격 요건 충족 2. 해당분야 석사학위 이상
	실용음악과	실용음악	○	실용음악(보컬)	1. 강사 자격 요건 충족 2. 관련분야 교육 경력자

3 임금 및 임용조건

구분		내용	
강사	임금	학기 중	학기당 15주에 대하여 본 대학 「초과강의료 및 강사료 지급규정」 및 「교직원 보수지침」에 의함
		방학 중	학기당 2주에 대하여 본 대학 「초과강의료 및 강사료 지급규정」 및 「교직원 보수지침」에 의함
	임용조건	임용예정일: 2021.9.1. 임용기간은 1년이며, 신규임용을 포함하여 재임용 기준 충족 시 최대 3년까지 재임용절차를 보장	

4 제출 서류

구분	제출서류
강사	가. **신규임용 제출서류 목록** (본교 양식) 1부 나. **신규임용 지원서** (본교 양식) 1부 다. **자기소개서** (본교 양식) 1부 라. **학위증명서 (전문학사·학사·석사·박사)** 각 1부 1) 외국 대학에서 박사학위를 취득한 자: 한국연구재단에서 발행하는 박사학위 신고필증 2) 외국 대학에서 학위를 취득한 자: 학위기 마. **교육 및 산업체 재직·경력증명서(신규임용 지원서에 기재한 모든 경력)** 각 1부 1) 모든 경력증명서에는 근무부서, 담당업무, 직급별 근무기간, 정규직여부 명시 2) 외국어로 된 경력증명서는 국문 번역문을 첨부(본인서명 명기) 3) 산업체 재직·경력 관련 서류: 재직·경력증명서 및 공적증명서 ※ 동일기간 내 교육경력 및 산업체경력이 중복하는 경우 중복 기간의 경력은 교육 경력 또는 산업체 경력 하나만 인정하여 점수 부여함 **공적증명서류는 (Ⓐ~Ⓓ중 택1) 제출** Ⓐ **건강보험 자격득실 확인서(직장가입 내역)**(http://www.nhis.or.kr) Ⓑ **국민연금 가입증명서** (http://www.nps.or.kr) Ⓒ **소득금액 증명서** (http://www.hometax.go.kr) Ⓓ **개인사업자의 경우 사업자등록증명 (폐업한 경우-폐업사실증명)** (http://www.hometax.go.kr) 바. **개인정보의 수집·이용 동의서 및 제3자 제공 고지** (본교 양식) 1부 사. **성범죄 경력 조회 동의서** 1부 아. 결격사유 조회를 위한 **개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서**(본교 양식) 1부 자. **결격사유 조회를 위한 증명서** 1부 - 주민등록번호 및 등록기준지가 표기된 기본증명서, 가족관계증명서 등(택1) 차. **기타 임용심사에 필요한 서류** 각 1부 1) 국문 이외의 증명서는 반드시 한글번역서 첨부(본인 서명): 합격자에 한해 공증본 제출 필수 2) 외국인의 경우 외국인 등록증 사본(앞, 뒤), 취업사증 확인 가능한 서류 첨부

5 담당업무

가. 담당업무

1) 담당 교과목의 교육과 연계된 교육지도
2) 수업과 관련된 문서(강의계획서, 평가계획서, 평가 관련 결과보고서 등) 작성
3) 담당 교과목의 강의 및 성적 처리
4) 담당 교과목에 대한 학습 지도

※ 수강인원 미달 등 불가피한 사유가 발생할 경우 협의에 의하여 담당 강의를 변경 또는 강의를 담당하지 않을 수 있음

6 지원서 접수

가. 접수 방법·장소·기한

1) 접수 방법: 직접 방문 및 우편(이외의 방법으로 접수 불가)
   ※ 접수기간 중 지원서 내용 확인 과정에서 수정 또는 서류 추가 제출 등의 경우가 빈번하여, 본인 직접방문 제출 및 우편제출만 시행함
2) 접수 기간: **2021. 07. 28.(수) ~ 08. 03.(화) 17:00까지**
   ※ 방문접수 : 09:00 ~ 17:00
   ※ 우편접수 : 접수 마감일(08.03) 도착 서류까지 인정
   ※ 수정 보완 서류는 접수마감 시간까지 접수 인정
   ※ 공휴일·토요일·일요일은 접수 불가
3) 접수처: 경기도 김포시 월곶면 김포대학로 97 김포대학교 본관 122호 인적자원관리센터
4) 봉투 표지에 지원서류 목록을 부착하여 제출
5) 문의전화: 031)999-4117

나. 유의사항

1) 제출 서류는 필요한 사항을 정확하게 갖추어 제출하여야 하며, 허위서류(허위학력 등), 서류의 미제출 또는 연락불능 등으로 인하여 발생하는 불이익은 모두 지원자의 책임임
2) 제출 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 외국어로 발급된 증명서는 본인이 날인한 번역문을 첨부하여 제출하고 증명서 하단에 발행기관의 주소·전화·팩스·이메일 등을 기재해야 함
3) 직종 및 모집분야별 중복 지원할 수 없으며, 중복 지원한 경우에는 모든 분야의 접수를 무효로 함
4) 해당 사항을 모두 빠짐없이 정확하게 입력하여야 함. 허위·착오·누락 등으로 심사에 영향을 미친 경우에는 임용 후에도 임용을 취소할 수 있음

7 전형방법

가. 서류 및 전공심사

1) 서류심사: 지원자의 자격기준 심사
2) 전공심사: 지원자의 학력, 교육경력, 산업체경력과 임용분야의 전공유사성 심사

나. 면접심사

1) 면접심사: 지원자의 품성과 태도 및 교육 역량 심사

※ 서류 및 전공 심사 합격자에 한하여 실시, 개별통보

다. 심사기준: 본 대학 「강사인사규정」

8 기타사항

가. 직종 및 모집분야별 중복 지원할 수 없음

나. 임용은 2021년 9월 1일자로 함

다. 해당 분야 적격자가 없을 경우 임용하지 않을 수 있음

라. 전임 교원의 1년 이상의 연구년, 휴직, 보직 임명 등으로 인한 강의 대체 강사의 경우, 연구년 종료, 휴직자 복직, 보직 종료 등 해당 학기까지만 임용함(재임용 사유에 해당하지 않음)

마. 서류제출기한 마감 후에는 접수하지 않으며, 접수된 서류는 반환하지 아니함

바. 서식은 김포대학교 홈페이지에서 다운로드하여 사용

사. 담당예정 교과목은 본교 및 학과와 협의하여 변경될 수 있음

[붙임자료]

1. 신규임용 제출서류 목록 (본교 양식) 1부
2. 신규임용 지원서 (본교 양식) 1부
3. 자기소개서 (본교 소정양식) 1부
4. 개인정보의 수집·이용 동의서 및 제3자 제공 고지 (본교 양식) 1부
5. 성범죄 경력 조회 동의서 1부.
6. 결격사유 조회를 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 (본교 양식) 1부.

2021년 7월 28일

김포대학교
KIMPO UNIVERSITY

[붙임 1]

신규임용 제출서류 목록

지원학과		성명	

문서명				제출여부 (O / X)	비 고
신규임용 제출서류 목록					[붙임 1] 작성
신규임용 지원서					[붙임 2] 작성
자기소개서					[붙임 3] 작성
학위증명서	전문학사				
	학사				
	석사				
	박사				
교육 및 산업체 재직·경력증명서	교육	재직증명서			지원서에 기재한 모든 경력에 관한 사항
		경력증명서			
	산업체	재직증명서			
		경력증명서			
		공적증명서류 (택 1)	Ⓐ 건강보험 자격득실 확인서		
			Ⓑ 국민연금 가입증명서		
			Ⓒ 소득금액 증명서		
			Ⓓ 사업자등록증명		
개인정보의 수집·이용 동의서 및 제3자 제공 고지					[붙임 4] 작성
성범죄 경력 조회 동의서					[붙임 5] 작성
결격사유 조회를 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서					[붙임 6] 작성
결격사유 조회를 위한 증명서 (택 1)	기본증명서				주민등록번호 및 등록기준지 표시
	가족관계증명서				
기타 임용심사에 필요한 서류					해당자에 한함

[붙임 2]

강사 신규임용 지원서

지원학과명		모집분야		접수번호	

성 명		연 락 처	휴 대 폰 :
생년월일	. . .		
전자메일	@		

	학위명	대학명	학과명	전공	학위 취득일자	비고
학 력 (전공)						

	기관명	학과명	직위	재직기간	
				시작일	종료일
교육경력 (전문대이상)					

	기관명	부서명	직위	재직기간	
				시작일	종료일
산업체경력 (정규직)					

강사 신규임용 지원서를 제출합니다.

20 년 월 일

제출자 : (서명)

김포대학교 총장 귀하

[붙임 3]

자 기 소 개 서

직 종 구 분	□강사	성 명	(인)
지 원 학 과		모 집 분 야	

(성장 배경 및 개인특성, 학부/과 발전 계획, 전문대학교에서의 바람직한 교수상에 대한 견해, 본인의 전공 영역 적합성 및 연구계획을 포함하여 작성하여 주시기 바랍니다.)

* 주) A4용지 1매 정도로 작성하되 별도 추가용지 사용도 가능합니다.

[붙임 4]

강사 임용에 따른 개인정보의 수집·이용 동의서 및 제3자 제공 고지

1.인적사항

해당되는 항목에 ☑ 표시 및 내용 작성

성 명		생년월일	

2.개인정보 수집, 이용 및 제3자 제공 고지사항

개인정보 수집 및 이용	**개인정보보호법 제15조, 24조 및 교육부령 제12호 (2013.11.13.) 교육공무원 인사기록 및 인사사무 처리 규칙에 따라 정보주체의 동의를 받아 개인정보를 수집·이용하고 있습니다.** **개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?** **필수항목 □동의 □미동의 / 선택항목 □동의 □미동의** - 수집·이용목적 : 강사 인사기록 및 관리 - 수 집 항 목 : **<필수항목>** 성명(영문성명-외국인), 생년월일, 주소, 연락처, 국적, 병역, 학력, 자격사항, 경력사항, 저서/연구논문 사항 등 **<선택항목>** 이메일 - 보유·이용기간: 준영구 **※ 필수항목에 동의하지 않을 수 있으며, 이 경우 위촉에 제한될 수 있습니다.**
민감정보	**개인정보보호법 제15조, 24조 및 교육부령 제12호 (2013.11.13.) 교육공무원 인사기록 및 인사사무 처리 규칙에 따라 정보주체의 동의를 받아 민감정보를 수집·이용하고 있습니다.** **민감정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?** **필수항목 □동의 □미동의** - 수집·이용목적 : 강사 인사기록 및 관리 - 수집 항목: **<필수항목>** ▶ 강사 인사기록 관리 포상/서훈/징계/형별 사항 - 보유·이용기간: 준영구 **※ 필수항목에 동의하지 않을 수 있으며, 이 경우 위촉에 제한될 수 있습니다.**
고유식별 정보	교육공무원임용령 제23조의 2 및 근로기준법 제59조의 2, 국민연금법시행령 제113조의 2, 고용보험법시행령 제145의 2 에 따른 강사 인사기록 및 관리, 강사 위촉계약 체결, 국민연금 등 4대 보험 가입 및 자격확인 등을 위한 고유식별정보(주민등록번호/외국인등록번호) 수집 및 이용에 동의하십니까? **필수항목 □동의 □미동의** **※ 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않을 수 있으며, 이 경우 위촉이 취소될 수 있습니다.**
교직원 교내 소식 안내	대학 내 긴급을 요하는 사항의 전달 및 신속한 업무연락을 위한 교내연락망 작성을 위하여 연락처를 이용하는데 동의하십니까? - 수집·이용목적 : 강사 인사기록 및 관리, 업무연락 - 수집 항목 **<선택항목>** 휴대전화 **정보수집 및 이용 : □동의 □미동의** **※ 선택항목에 동의하지 않을 수 있으며, 이 경우 교내연락망에서 제외되며, 연락망에서 제외되어 연락이 안되어 발생하는 사안의 책임은 본인에게 있습니다.**
제3자 정보제공 고지	**개인정보보호법 제17조 제1항 제2호, 소득세법 제127조 및 제164조에 의거, 다음과 같이 본인의 고육식별 정보가 포함된 개인정보를 제3자에게 제공됨을 고지합니다.** - 제공받는 자 및 이용 목적 : 국세청 - 제공 항목 : 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 소득액, 소득세액 등 - 제공 기간 : 재직기간 내

20 년 월 일

성 명 : (서명)

김포대학교 총장 귀하

[붙임 5]

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호서식] <개정 2018. 3. 21.>

(앞쪽)

성범죄 경력 조회 동의서

대상자	성 명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 김포대학교 취업자(취업예정자)로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자 (서명 또는 인)

김포**경찰서장** 귀하

유의사항

1. 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
2. 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
3. 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.
4. 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

210㎜×297㎜[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

[붙임 6]

개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

김포대학교 교학처(교무팀)에서는 교원임용과 관련하여 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용 및 제3자 제공을 하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

▶개인정보 수집 및 이용 동의(고유식별정보) ["필수"]

수집근거 : 교육공무원법 제10조의3(채용의제한), 제10조의4(결격사유)

수집·이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보 이용기간 및 보유기간
주민등록번호	임용 결격 사유 여부 조회	3년

※귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다.

○거부에 따른 불이익 : 위 제공사항은 국가공무원법 준수에 필요한 사항이므로 거부 시 강사임용에 제한됩니다.

□동의함. □동의하지 않음.

▶개인정보 수집 및 이용 동의 ["필수"]

수집근거 : 교육공무원법 제10조의3(채용의제한), 제10조의4(결격사유)

수집·이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보 이용기간 및 보유기간
성명, 본적지, 출생연월일, 성별	임용 결격 사유 여부 조회	3년

※귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다.

○거부에 따른 불이익 : 위 제공사항은 국가공무원법 준수에 필요한 사항이므로 거부 시 강사임용에 제한됩니다.

□동의함. □동의하지 않음.

▶개인정보의 제3자 제공 동의

개인정보를 제공받는자	제공하는 개인정보의 항목	개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용목적	개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용기간 및 보유기간
임용지원자 등록기준 관청	성명, 주민등록번호, 본적지,출생연월일, 성별	임용 결격 사유 여부 조회	3년

※귀하께서는 개인정보 제공에 동의하십니까? (제공에 대하여 거부할 권리가 있습니다.)

○거부에 따른 불이익 : 위 제공사항은 국가공무원법 준수에 필요한 사항이므로 거부 시 강사임용에 제한됩니다.

□동의함. □동의하지 않음.

※귀하께서는 [고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호 등)]의 제공에 동의하십니까?

(제공에 대하여 거부할 권리가 있습니다.)

○거부에 따른 불이익 : 위 제공사항은 국가공무원법 준수에 필요한 사항이므로 거부 시 강사임용에 제한됩니다.

□동의함. □동의하지 않음.

본인은 본 "개인정보의 수집·이용 및 제3자 제공 동의서" 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

20 . .

성 명 : (인 또는 서명)